**ДОГОВОР**

**по организации семейного образования**

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дубёнская средняя общеобразовательная школа, именуемая в дальнейшем Учреждение, в лице директора Каргина Владимира Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) обучающегося Дёровой Софьи Алексеевны, именуемого в дальнейшем «Обучающийся» , Дёрова Алексея Александровича, именуемого в дальнейшем «Представитель», в интересах обучающегося в соответствии с п.1 ст.10 Закона РФ «Об образовании» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора.**
	1. предметом настоящего договора является организация освоения Обучающимся общеобразовательной программы общего образования в форме семейного образования в рамках государственного образовательного стандарта.
2. **Права и обязанности Учреждения.**
	1. Учреждение обязуется:
		1. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатные учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения.
		2. В целях освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить его консультативной и методической помощью, оказываемой в порядке, устанавливаемом Учреждением.
		3. Провести качественную промежуточную аттестацию Обучающегося согласно графика аттестации.
		4. По требованию представителя досрочно проводить аттестацию Обучающегося в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы.
		5. произвести перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета Учреждения по результатам промежуточной аттестации.
		6. Предоставить Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в форме очного обучения.
		7. В случае получения Обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых отметок по двум и более предметам по решению педагогического совета и по заявлению Представителя, Обучающемуся предоставить возможность быть переведённым в класс компенсирующего обучения или оставить на повторный курс обучения.
		8. Провести государственную (итоговую) аттестацию Обучающегося в соответствии с нормативными документами по порядку проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений.
		9. Выдать выпускнику 9, 11 классов, прошедшему государственную (итоговую) аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании (при условии наличия у Учреждения государственной аккредитации).
		10. Осуществлять текущий контроль за освоением общеобразовательных программ Обучающимся в форме семейного образования.
3. **Права и обязанности Представителя.**
	1. Представитель обязан:
		1. Обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций Обучающегося, утверждённому директором учреждения.
		2. Обеспечивать явку Обучающегося в Учреждение в установленные договором сроки, информировать учреждение о непосещении Обучающимся учреждения не позднее, чем за сутки до назначенного времени.
		3. Информировать Учреждение о приглашённых им для обучения Обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося по требованию Учреждения (Учреждение выдвигает данное требование не позднее, чем за один месяц до даты проведения аттестации).
	2. Представитель имеет право:
		1. Для обеспечения освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора:

- пригласить преподавателя(учителя) самостоятельно;

- обратиться за консультативной помощью в Учреждение;

- обучать самостоятельно.

3.2.2. Знакомиться с результатами аттестаций, присутствовать на аттестациях и консультациях Обучающегося.

**4. Ответственность сторон.**

4.1. Учреждение в установленном порядке несёт ответственность за:

- качество проведения аттестации Обучающегося;

- освоение Обучающимся вопросов, рассматриваемых на консультациях педагогами Учреждения, при условии присутствия на консультациях Обучающегося.

4.2. Представитель несёт ответственность за:

- посещаемость Обучающимся консультаций и аттестаций,

- освоение Обучающимся программ, изучаемых им без участия педагогов Учреждения.

**5. Срок действия, порядок изменения и расторжения договора.**

5.1. Срок действия настоящего договора со 2 сентября 2019 года по 25 июня 2021 года. до освоения Обучающимся образовательной программы среднего общего образования.

5.2. Дополнения и изменения к договору вносятся путём составления и подписания сторонами дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

5.3. Учреждение вправе расторгнуть Договор при условии неосвоения Обучающимся общеобразовательной программы.

В случае расторжения договора Обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (и иных законных представителей) обучение в другой форме в данном Учреждении. По решению педагогического совета Учреждения и с согласия родителей )и иных законных представителей) обучающийся может быть переведён в класс компенсирующего обучения или оставлен на повторный курс обучения.

**6. Заключительная часть.**

6.1. настоящий договор составлен в 3-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в учреждении, другой –у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

**Адрес и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Директор: Каргин В.М., МБОУ «Дубёнская СОШ» с. ДубёнкиДубёнского района Республики Мордовия, ул. Денисова, д.7, 431770.Телефон: 8(83447)21732Факс: 8(83447)21732ОГРН: 1021301579254ИНН/КПП: 1306073632/130601001Е-mail: dubschola@rambler.ru | Представитель: Дёров Алексей АлександровичС. Сайнино Дубёнского района Республики Мордовия, ул. Ленинская, д.43.Телефон: 89271830676 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г

М.П.